|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Мари-Турекского муниципального района  от 25 июня 2015 г. № 406  (в редакции постановления  от 26.12.2020 № 555) |

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл, и членов их семей на сайте Мари-Турекского муниципального района, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл (далее в тексте - «администрация района») по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл (далее в тексте - «официальный сайт»), и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и предоставляются средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальным служащим администрации района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего администрации района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения о расходах муниципального служащего и его супруге (супруга) и несовершеннолетних детей;

д) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровые финансовые активы), если общая сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах, расходах муниципального служащего администрации района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего администрации района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего администрации района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или к информации ограниченного доступа.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими администрации Мари-Турекского муниципального района, обеспечивается руководителем отдела организационно-правовой работы и делопроизводства администрации района, представленных муниципальными служащими самостоятельных структурных подразделениях администрации Мари-Турекского муниципального района, ответственными должностными лицами соответствующих подразделений.

6. Администрация Мари-Турекского муниципального района и кадровые службы самостоятельных структурных подразделений администрации Мари-Турекского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Руководитель отдела организационно-правовой работы и делопроизводства администрации и специалисты кадровых служб самостоятельных структурных подразделений администрации Мари-Турекского муниципального района несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  к порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл, и членов их семей на сайте Мари-Турекского муниципального района,  и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования |

**С В Е Д Е Н И Я**

# о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

# муниципальных служащих администрации и членов их семей за период с 1 января по 31 декабря 20\_\_\_\_ г.,

# представляемых для опубликования на официальном интернет - портале Республики Марий Эл

# или в средствах массовой информации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Декларированный годовой доход**  **за 20\_\_\_\_ г. (рублей)** | **Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** | | | | **Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании** | | | **Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)** |
| **вид и**  **наименование имущества** | **площадь (кв. м)** | **страна расположения** | **вид и марка транспортного средства** | **вид и наименование имущества** | **площадь (кв. м)** | **страна расположения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |  |
| Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая должность, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |